

MINUTES

October 20, 2023 – 1:30 p.m.
CEC Offices
130 Queens Quay E.
Suite 606, Toronto, ON

UNION:

Co-Chair, Dale Gartshore (Lambton)
Patricia Cooper (Humber)
Doreen Follett (Algonquin)
Sara McArthur-Timofejew (Mohawk)
Torsten Hamelin (George Brown)
Bryan Stamm, OPSEU

MANAGEMENT:

Acting Co-Chair, Lucie Laperrière (Canadore)
Rachelle Perreault-Léveillé (Boréal)
Kim Watkins (Mohawk)
Trish Appleyard (CEC)
Graham Lloyd (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Abby Radovski (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

REGRETS:

Pascal Bessette (La Cité)

GUEST:

Jonathan Guider, OPSEU

The Union introduced Sara McArthur-Timofejew from Mohawk College and Jonathan Guider from OPSEU. Management introduced Rachelle Perreault-Léveillé from College Boréal. The committee welcomed the new members. The Union chaired the meeting.

1. LAND ACKNOWLEDGEMENT

2. AGENDA

The following item was added to the Agenda:

- Layoff Language

PROCÈS-VERBAL

20 octobre 2023, 13 h 30
Bureaux du CEC
130, Queens Quay E., Bureau 606
Toronto (ON)

SYNDICAT :

Coprésidence, Dale Gartshore (Lambton)
Patricia Cooper (Humber)
Doreen Follett (Algonquin)
Sara McArthur-Timofejew (Mohawk)
Torsten Hamelin (George Brown)
Bryan Stamm (SEFPO)

EMPLOYEUR :

Coprésidence par intérim, Lucie Laperrière (Canadore)
Rachelle Perreault-Léveillé (Boréal)
Kim Watkins (Mohawk)
Trish Appleyard (CEC)
Graham Lloyd (CEC)
Peter McKeracher (CEC)
Abby Radovski (CEC)
Cathy Viviano (CEC)

ABSENCES :

Pascal Bessette (La Cité)

INVITÉ :

Jonathan Guider (SEFPO)

Le syndicat présente Sara McArthur-Timofejew du Collège Mohawk et Jonathan Guider du SEFPO. L'employeur présente Rachelle Perreault-Léveillé du Collège Boréal. Le comité souhaite la bienvenue aux nouveaux membres. Le syndicat préside la réunion.

1. RECONNAISSANCE TERRITORIALE

2. ORDRE DU JOUR

L'élément suivant est ajouté à l'ordre du jour :

- Langage utilisé dans le cadre d'une mise à pied

3. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The April 2023 minutes require the Union's signature. The June 20, 2023 minutes were approved for translation.

Action: OPSEU/CEC

4. BUSINESS ARISING

a) Release Time for Union Business

OPSEU and CEC are in discussions regarding the release time letters.

Action: OPSEU/CEC

b) Part-Time October Staffing Survey

The Union acknowledged receipt of the revised RPT summary. Management confirmed that the annual data collection week has been changed to the same week that the full-time data is collected to address the Union's request to avoid a week with a statutory holiday. The Union indicated they are satisfied with this change. Management also confirmed that colleges are instructed that if the requested data collection week is their reading week, they are to use the week before or after and advise CEC of the week chosen.

c) Electronic Voting

Management reported that the OLRB is in agreement with the electronic voting protocols proposed by the parties. Management will prepare a joint memo to confirm the agreement.

Action: CEC

e) Union Time Off Letter

This item is linked to Agenda item (4a) Release Time for Provincial Committees. OPSEU and CEC have been working on a solution. The Union reported that the time off request letters will state whether the time off applies to Article 7.1.1, 7.1.2 or 7.1.3. The Union will forward this new template to Management.

Action: OPSEU

f) Blue Ribbon Panel

The report has not yet been released. The Union stated they believe an over-reliance on precarious work will impact the long-term strength of the post-secondary education system. The parties agreed this item can be removed from the Agenda.

3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX PRÉCÉDENTS

Le procès-verbal d'avril 2023 requiert la signature du syndicat. Le procès-verbal du 20 juin 2023 a été approuvé aux fins de traduction.

Suivi : SEFPO/CEC

4. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

a) Autorisation d'absence pour affaires syndicales pour les comités provinciaux

Le SEFPO et le CEC sont en pourparlers au sujet des lettres d'autorisation.

Action : SEFPO/CEC

b) Données de l'enquête du mois d'octobre sur le temps partiel

Le syndicat a accusé réception du résumé révisé du temps partiel régulier. L'employeur confirme que la semaine de collecte des données annuelles a été reportée pour correspondre à la semaine de collecte des données sur le temps plein, afin de répondre à la demande du syndicat d'éviter une semaine comportant un jour férié. Le syndicat a indiqué qu'il était satisfait de ce changement. L'employeur a également confirmé que les collègues avaient pour consigne, si la semaine de collecte des données demandée correspondait à leur semaine de lecture, d'utiliser la semaine qui précède ou qui suit et d'informer le CEC de la semaine choisie.

c) Vote par voie électronique

L'employeur a indiqué que la CRTO était d'accord avec les protocoles de vote par voie électronique proposés par les parties. L'employeur préparera une note de service conjointe pour confirmer l'accord.

Suivi : CEC

e) Lettre de demande de congé syndical

Ce point est lié au point (4a) de l'ordre du jour relatif à l'Autorisation d'absence pour affaires syndicales pour les comités provinciaux. Le SEFPO et le CEC travaillent à une solution. Le syndicat indique que les lettres de demande de congé préciseront si le congé s'applique à l'article 7.1.1, 7.1.2 ou 7.1.3. Le syndicat transmettra ce nouveau modèle à l'employeur.

Suivi : SEFPO

f) Groupe d'experts

Le rapport n'a pas encore été publié. Le syndicat déclare qu'il pense qu'une dépendance excessive à l'égard du travail précaire aura une incidence sur la solidité à long terme du système d'enseignement postsecondaire. Les parties conviennent que ce point peut être retiré de l'ordre du jour.

5. NEW BUSINESS

a) Layoff Language in Collective Agreement

The Union stated they are concerned that colleges are not applying the RPT layoff language in a similar manner. Management reported on a grievance about this issue at one college that was recently withdrawn. Management will forward the relevant case law regarding this issue to the Union.

Action: CEC

6. NEXT MEETING(S)

Meetings will be scheduled once bargaining has concluded.



[Dale Gartshore \(Feb 28, 2024 20:46 EST\)](#)

For the Union



[Pascal Bessette \(Feb 26, 2024 14:23 EST\)](#)

For Management

Feb 28, 2024

Date

5. QUESTIONS COURANTES

a) Langage utilisé dans le cadre d'une mise à pied dans une convention collective

Le syndicat se dit préoccupé par le fait que les collègues n'appliquent pas de la même manière les dispositions relatives à la mise à pied dans le cadre des membres du personnel régulier à temps partiel. L'employeur signale qu'un grief portant sur cette question dans un collègue a récemment été retiré. L'employeur transmettra au syndicat la jurisprudence pertinente concernant cette question.

Suivi : CEC

6. PROCHAINES RÉUNIONS

Des réunions seront organisées une fois les négociations terminées.











2023-10-20 Final PT EERC Minutes

Final Audit Report

2024-02-29

Created:	2024-02-26
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAJDRXZo02nDovxqTYZQV1FPfWLVpobXz8

"2023-10-20 Final PT EERC Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
2024-02-26 - 2:27:35 PM GMT- IP address: 24.150.166.173
-  Document emailed to pbesse@lacitec.on.ca for signature
2024-02-26 - 2:28:15 PM GMT
-  Email viewed by pbesse@lacitec.on.ca
2024-02-26 - 7:22:51 PM GMT- IP address: 75.98.136.186
-  Signer pbesse@lacitec.on.ca entered name at signing as Pascal Bessette
2024-02-26 - 7:23:40 PM GMT- IP address: 75.98.136.186
-  Document e-signed by Pascal Bessette (pbesse@lacitec.on.ca)
Signature Date: 2024-02-26 - 7:23:42 PM GMT - Time Source: server- IP address: 75.98.136.186
-  Document emailed to doogietj@live.ca for signature
2024-02-26 - 7:23:44 PM GMT
-  Email viewed by doogietj@live.ca
2024-02-29 - 1:43:41 AM GMT- IP address: 104.47.56.126
-  Signer doogietj@live.ca entered name at signing as Dale Gartshore
2024-02-29 - 1:46:37 AM GMT- IP address: 205.204.25.101
-  Document e-signed by Dale Gartshore (doogietj@live.ca)
Signature Date: 2024-02-29 - 1:46:39 AM GMT - Time Source: server- IP address: 205.204.25.101
-  Agreement completed.
2024-02-29 - 1:46:39 AM GMT